

#### Порядок заполнения:

1. В файле заполняются желтые, оранжевые поля и белые. Серые не правятся, в них формулы и автоматические расчёты.
2. На лист "Ставки внешние" партнёру необходимо внести свои ставки по ролям (перечислены все наши типовые) и регионам (разбивка только Москва-Регион).
3. На лист "2. Расчет трудозатрат" в верхнюю таблицу внести данные в столбцы "Наименование работ", "Чел. часы базовые", "Исполнитель". Прочие – опционально.
4. На листе "1. Стоимость" заполнить шапку; вручную часы для РП/АП а также ГИПа (если такие роли требуются в проекте).