

# Система Arrius-PLM Технический документооборот на платформе «1С:Предприятие 8.3»

Ковтун Татьяна Витальевна

Директор по продвижению и внедрению PLM систем

# О компании

**«АППИУС – Цифровые решения»** – ИТ-компания, ведущий российский разработчик цифровых PLM-решений на платформе «1С:Предприятие 8.3», группа компаний «АППИУС», год основания – 2004.

Мы предоставляем широкий спектр услуг по комплексному внедрению и сопровождению системы Arrius-PLM, включая разработку нового функционала. Наша система предназначена для Заказчиков строительства, Проектировщиков и Подрядчиков по СМР.

## Направления деятельности компании

Разработка, внедрение и сопровождение системы «Arrius-PLM Технический документооборот».

# Введение, функциональная схема решения

Внедрение Arrius-PLM позволяет повысить эффективность работы с техническими документами на всех стадиях их жизненного цикла, начиная с разработки и заканчивая подготовкой исполнительной документации.



Управление проектами



Управление задачами



Бизнес-процессы



Сопроводительные  
документы



Управление  
изменениями



Отчеты



Электронный архив



Бумажный архив



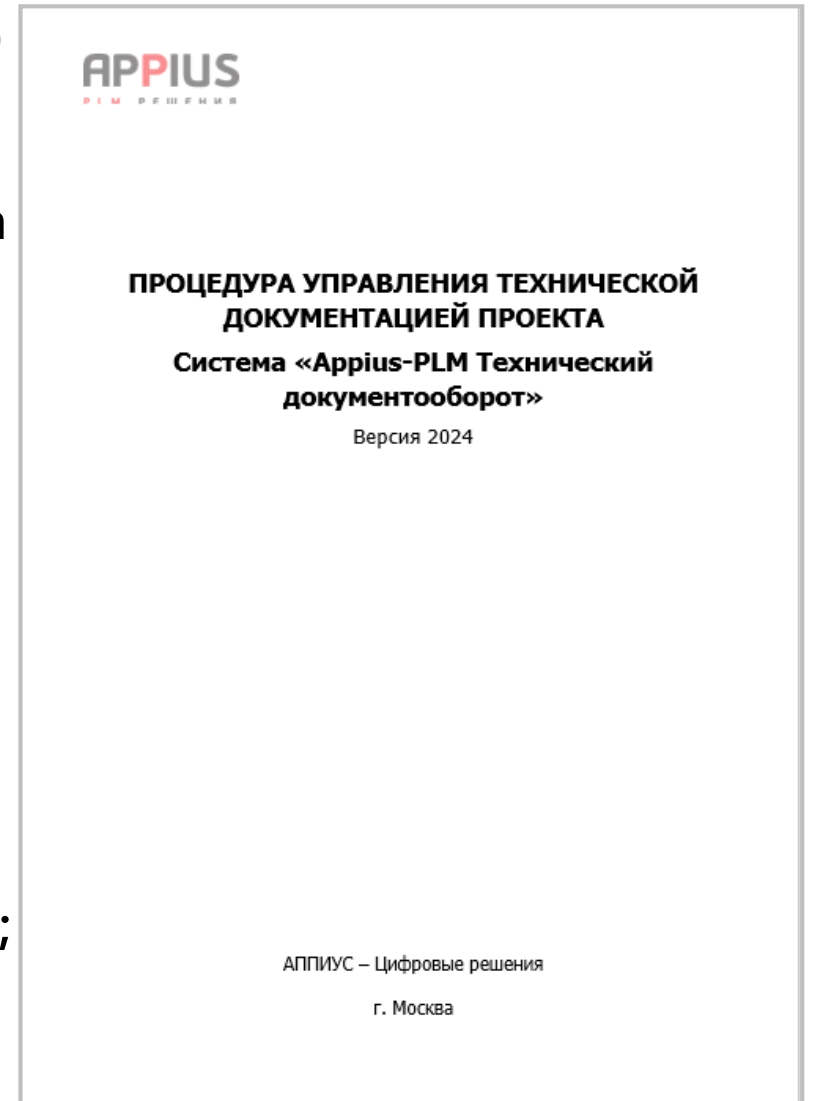
Интеграция

Arrius-PLM помогает управлять процессом выпуска документации – планировать сроки выполнения проекта с учетом текущей загрузки трудовых ресурсов, оперативно принимать управленческие решения на основе текущего состояния выполнения задач.

# Процедура управления технической документацией проекта с помощью Appius-PLM ТДО

Целью разработки настоящей процедуры является предоставление сотрудникам Заказчика, а также Подрядчика правил, которым необходимо следовать при:

- присвоении обозначений технической документации;
- управлении всеми видами технической документации по проектам;
- формировании структуры дерева проектов по объектам строительства;
- управлении потоками документации: выпуск / получение / регистрация / просмотр / согласование / рассмотрение с комментированием / обновление / подписание УКЭП / утверждение / передача (Подрядчикам, Заказчику, в архив);
- оформлении шаблонов технической документации.



# Правила обозначения технической документации в Процедуре

Пример обозначения ПД: ОДС111–ПД–05.ИОС.01.01.01

Структура обозначения	Код проекта	Код вида технической документации	Код раздела/ Номер подраздела/ части/книги	Изменение	Код языка
Обозначение документа	ОДС111	ПД	05.ИОС.01.01.01	01	
Обозначение файла	ОДС111	ПД	05.ИОС.01.01.01	01	A

- В обозначении документа возможно использовать атрибут «Код языка», если техническая документация ведется на нескольких языках

Пример обозначения РД: ОДС111–РД–МН34-06-АСУЭ-001-ОД

Структура обозначения	Код проекта	Код вида технической документации	Код объекта	Код подобъекта	Код марки	Порядковый номер типа документа	Код типа документа	Изменение	Код языка
Обозначение документа	ОДС111	РД	МН34	006	АСУЭ	001	ОД	01	
Обозначение файла	ОДС111	РД	МН34	006	АСУЭ	001	ОД	01	P

# Главный реестр документации (ГРД / MDR)

Основной неотъемлемый инструмент при загрузке и изменении данных по документации в системе.

- На основе ГРД формируются пустые карточки в дереве проекта, а также отслеживаются плановые и фактические сроки, прогресс разработки и выпуска документации

Проект	Вид технической документации	Объект	Подобъект	Марка	Обозначение комплекта	Порядковый номер типа документа	Тип документа	Изменение	Наименование комплекта	Листов в документе
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОДС111	РД	МН34	06	АС	ОДС111-РД- МН34-06-АС	001	ОД	01	Архитектурно-строительные решения	5

Подрядчик ПИР	Разработчик	Заказчик	Номер контракта с Подрядчиком ПИР	Дата контракта с Подрядчиком ПИР	Начало по графику КСГ	Окончание по графику КСГ	Плановые освоенные трудозатраты, чел/ч	Фактически освоенные трудозатраты, чел/ч	Прогресс (план), %	Прогресс (факт), %	Отклонение, %
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
ООО "ИНСТИТУТ"	ООО "РАЗРАБОТЧИК"	АО "ЗАКАЗЧИК"	23/214-59	01.02.2024	01.03.2024	10.10.2025	325	300	90	85	5

# Матрица ответственности

Позволяет автоматизировать процесс рассмотрения технической документации.

- Документация рассылается на рассмотрение, на основании ранее загруженных в систему матриц
- Роли участников в процессе согласования документов обозначаются в матрице
- На основании загруженных матриц система автоматически направляет задачи в работу сотрудникам

Матрица ответственности																
		Проект: Обустройство дополнительной скважины №111 Генподрядчик: АО "ЗАКАЗЧИК"														
Срок рассмотрения в рабочих часах																
	Рев. 01	Рев. 02 и т.д.														
Р	40	20														
К	8	8														
У	8	8														
		01	27.08.2024	Ф.И.О.					Ф.И.О.							
		Рев.	Дата	Разработал					Утвердил							
Легенда: Р - (Рецензент) Комментирование К - (Куратор) Комментирование + комментарии Рецензента И - (Информируемое лицо) только для информации У - (Руководитель) утверждение выданных комментариев		Согласование документации														
		Должность	Вед. Специалист	Гл. специалист	Вед. Специалист	Гл. специалист	Специалист	Специалист	Зам. Начальника	Начальник	Зам. Начальника	Начальник	Зам. Начальника	Начальник	Главный марshallер	ГИП
		Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.
Проект	ИИ	Наименование документации														
ОДС111	ИГДИ	Инженерно-геодезические изыскания														
ОДС111	ИГИ	Инженерно-геологические изыскания														
ОДС111	ИГМИ	Инженерно-гидрометеорологические изыскания														
ОДС111	ИГТИ	Инженерно-геотехнические изыскания														
ОДС111	ИЭИ	Инженерно-экологические изыскания														
ОДС111	ГИИ	Геотехнические исследования														

# Сопроводительные документы

Учет получения / передачи документации внутри организации и контрагентам с автоматизированным формированием сопроводительных документов.

- Прием / передача документации
- Передача результатов рассмотрения в электронном виде
- Формирование сопроводительных документов (входящие / исходящие накладные) на основе передаваемых файлов или выбранных документов в системе

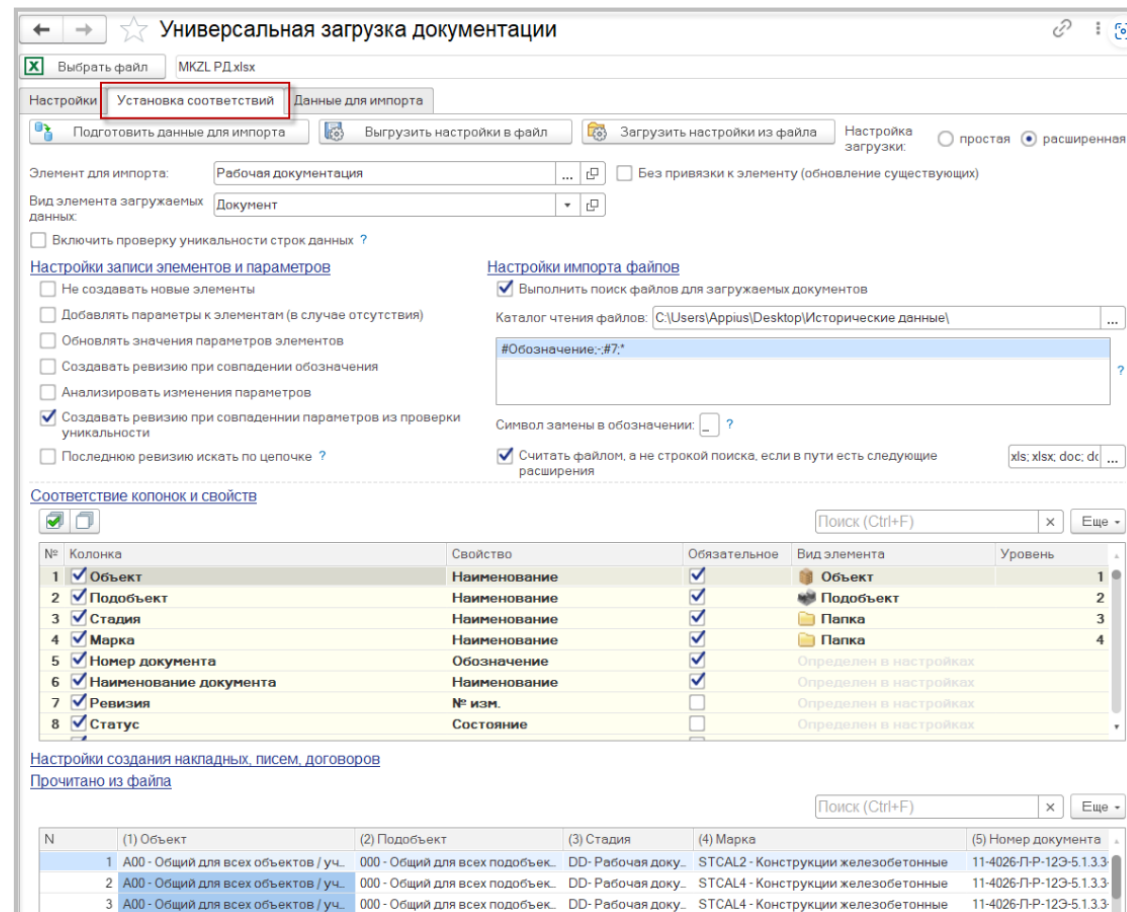
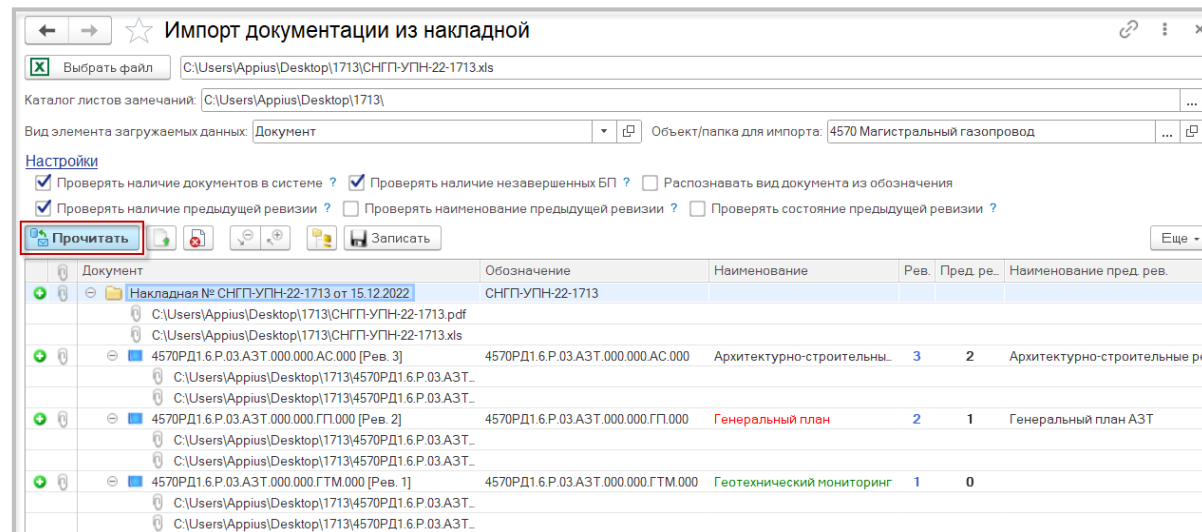
ЛОГОТИП КОМПАНИИ				ВХОДЯЩАЯ НАКЛАДНАЯ					
Номер накладной:		ГТНГ-ОРГ-ОДСТК1-НКЛ-24-0015		Формат передачи*:		Э			
Дата накладной:		27.08.2024		Способ передачи**:		FTP			
Отправитель:		ООО "ИНСТИТУТ"		Цель передачи:		Перевыпуск документации			
Договор / дополнительное соглашение №:		23/214-59		Проект / объект:		ОДСТК1			
№ п/п	Номер документа	Наименование документа	Изменение	Код причины внесения изменений	Статус рассмотрения	Номер ЗВИ/TQ	Номер РВИ	Кол-во экз-ров	Примечание
1	ОДСТК1-РД-01-00-АС-001-ОД	Общие данные	3	3.1	Согласован	ОДСТК1-РД-01-00-АС-001-ЗНИ-03	ОДСТК1-РД-01-00-АС-001-РВИ-34-01		
2	ОДСТК1-РД-01-00-АС-002-СХ	Общие решения по устройству свайного основания. Схемы свай, заполнения полости свай, покраски.	2	4.2	Не согласован	ОДСТК1-РД-01-00-АС-001-ЗНИ-03	ОДСТК1-РД-01-00-АС-001-РВИ-34-01		
* Б-бумажная, Э – электронная, ЭБ – оба формата									
** CD, FTP, Другое									
Отправитель:				Получатель:					
ООО "ИНСТИТУТ"				АО "ЗАКАЗЧИК"					
Сотрудник ТДО: Иванова И.И.				Сотрудник ТДО: Петров П.П.					
Адрес:				Адрес:					
Email:				Email:					
Подпись: УКЭП				Подпись: УКЭП					
Дата: 27.08.2024				Дата: 28.08.2024					



# Импорт

Быстрая загрузка данных в систему «Appius-PLM ТДО», автоматизированный процесс регистрации карточек документации (всех типов) с заполнением всех необходимых параметров из файла с расширением xlsx.

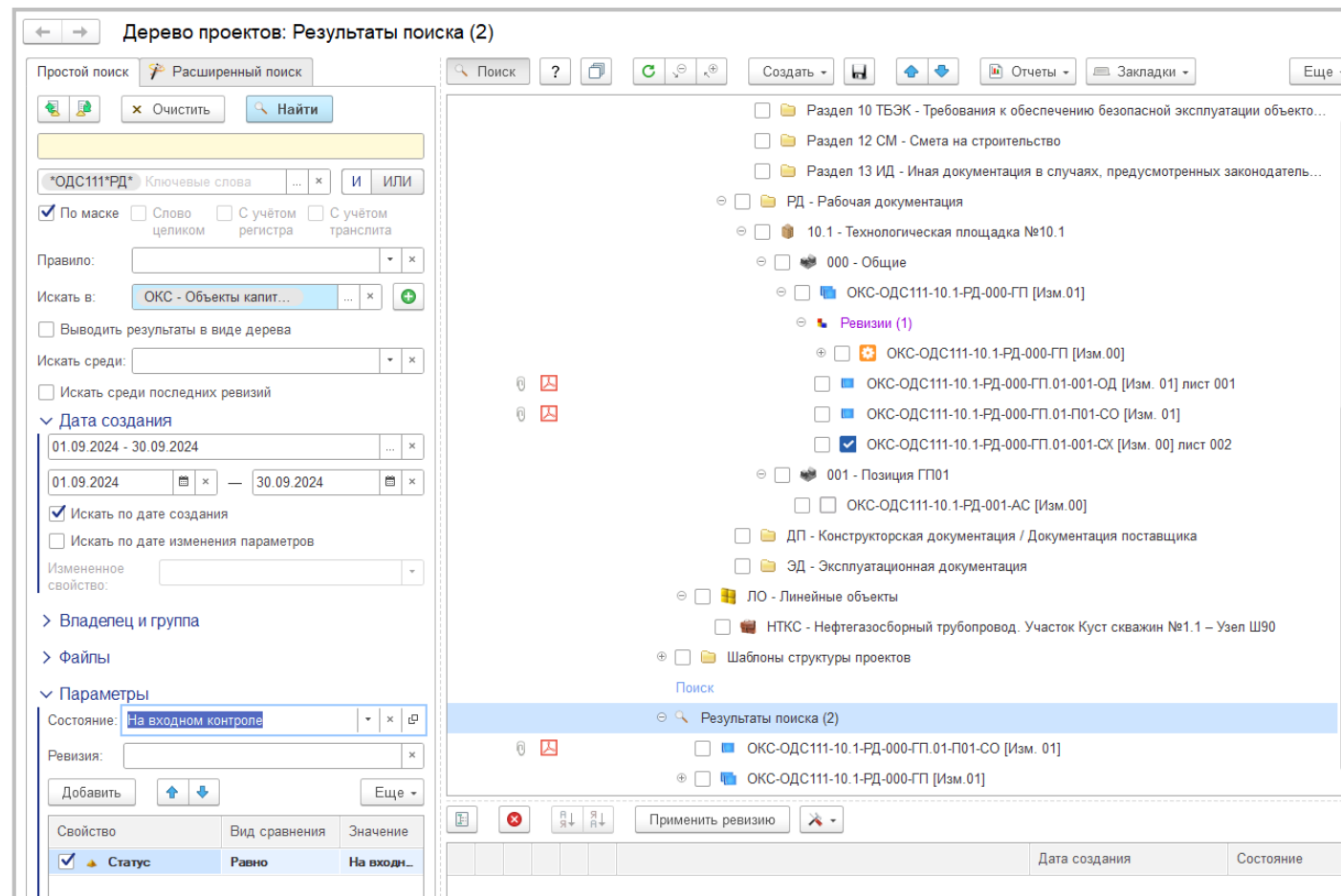
- ГРД / MDR / Исторических данных
- Матриц ответственности
- Внешних замечаний
- Ответов на замечания
- Данных из накладной / TRM



# Поиск

В системе реализован быстрый поиск информации с помощью многокритериального фильтра:

- строка поиска с возможностью указания маски (наименование / обозначения элемента);
- места поиска (конкретные проекты, папки и т.д.);
- вид элемента (например, комплект документов, тип документа и т.д.);
- дата / период создания, получения и передачи контрагенту;
- параметры (статус, состояние рассмотрения, вид документа и т.д.).



# Электронный архив

Электронный архив документов, управление структурой проекта, ассоциативная связь между документами, управление статусами документации, работа с файлами любых форматов, быстрая загрузка данных, настраиваемые права доступа.

- Основным интерфейсом электронного архива в системе является дерево проектов
- Учетной единицей в системе является документ
- Связанная с текущим документом информация отображается в виде закладок : свойства, права доступа, файлы, накладные, задачи, БП и т. д.

Имя	Значение	Ед. изм.
Обозначение	ОКС-ОДС111-ПД-00.ИОС.01.00.00	
Наименование	Система электроснабжения	
№ изм.	00	
Вид документа	ИОС.01 - Система электроснабжения	
Статус	Планируется к выпуску	
Номер раздела ПД	05	
Раздел ПД	ИОС - Сведения об инженерном оборудовании	
Номер подраздела ПД	1	
Разработчик	Разработчик	
Листов	24	
Изменения		
Разрешение на изменение		
Запрос на внесение изменений		
Общие		
Направление строительства	ОКС - Объекты капитального строительства	
Код проекта	ОДС111	
Объект	10.1 - Технологическая площадка №10.1	
Вид документации	ПД - Проектная документация	

# Управление проектами (календарный план работ)

Отслеживание процесса выполнения проекта, управление ресурсами, анализ объемов работ и контроль сроков.

Управление проектами: 12345 ПС 110/10 кВ "Озерная" (Запущен)

Режим планирования | Правило | Сохранить | Создать | Установить зависимость

Структура проекта | Диаграмма Ганта

Идентификатор	Описание	Начало	Длительность	Окончание	Предшественники	Исполнитель	Автоматиче
672	12345 ПС 110/10 кВ "Озерная"			13.05.2019 18:00		ГИП	<input type="checkbox"/>
672	1 Проектная документация			13.05.2019 18:00		ГИП	<input type="checkbox"/>
24	1.1 Состав ПД	10.01.2019 09:00	24	14.01.2019 18:00		ГИП	<input type="checkbox"/>
40	1.2 Раздел 1. Пояснительная записка	10.01.2019 09:00	40	16.01.2019 18:00		ГИП	<input type="checkbox"/>
168	1.3 Раздел 2. Схема планировочной организации земельного участка	10.01.2019 09:00	168	07.02.2019 18:00		Начальник отдела 1	<input type="checkbox"/>
168	1.4 Раздел 3. Архитектурные решения	10.01.2019 09:00	168	07.02.2019 18:00		Начальник отдела 1	<input type="checkbox"/>
168	1.5 Раздел 4. Конструктивные и объемно-планировочные решения	10.01.2019 09:00	168	07.02.2019 18:00		Начальник отдела 1	<input type="checkbox"/>
	1.6 Раздел 5. Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженер...			13.05.2019 18:00		ГИП	<input type="checkbox"/>
	1.7 Раздел 6. Проект организации строительства			07.02.2019 18:00		Начальник отдела 1	<input type="checkbox"/>
	1.8 Раздел 8. Перечень мероприятий по охране окружающей среды			25.04.2019 18:00		Директор департамента	<input type="checkbox"/>
88	1.9 Раздел 9. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	10.01.2019 09:00	88	24.01.2019 18:00		Директор департамента	<input type="checkbox"/>

2 3 4 5

Свойства | Содержание | Вложения | Зависимости

Наименование: ПС 110/10 кВ "Озерная" | Код СДР: |

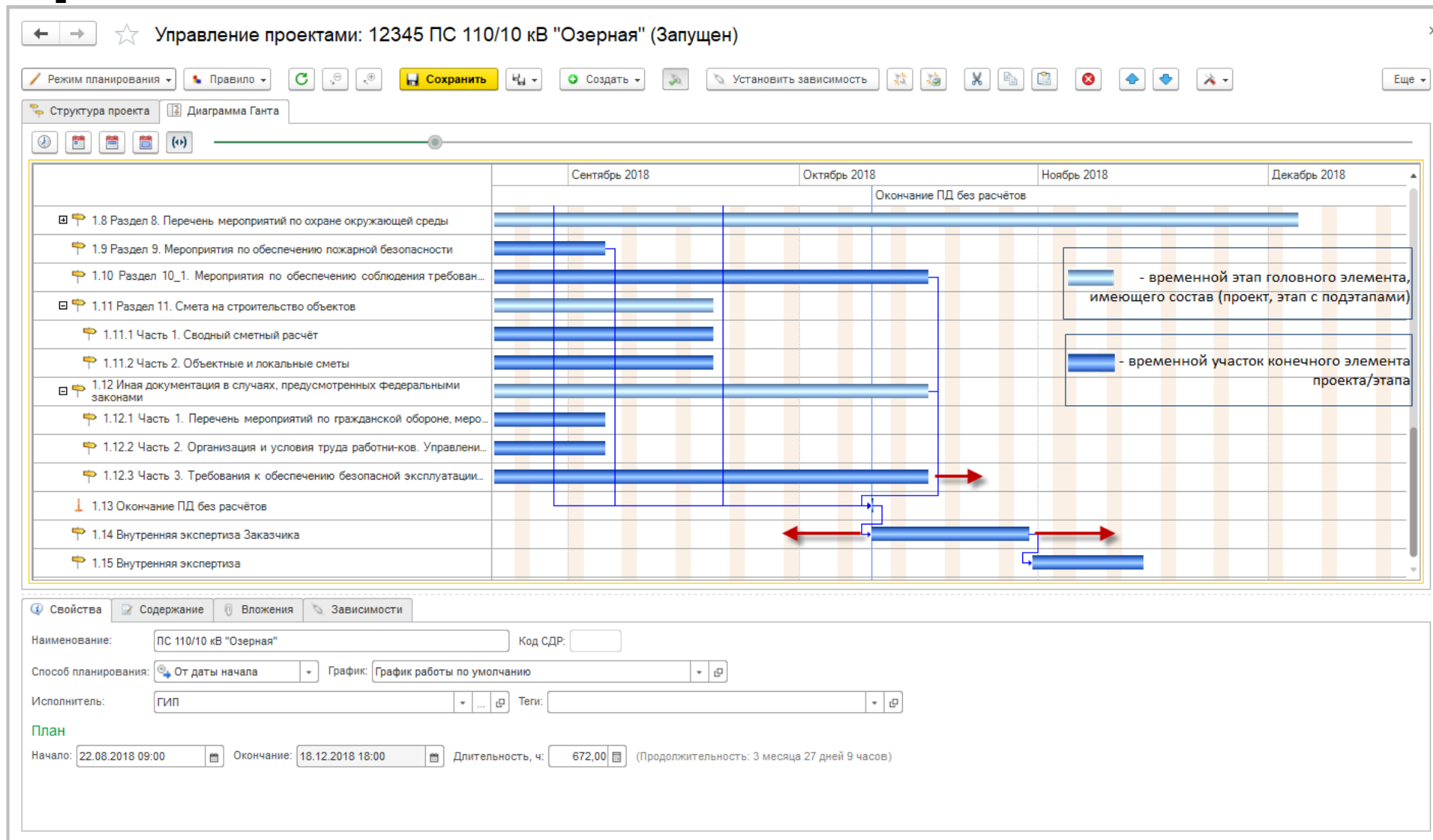
Способ планирования: От даты начала | График: График работы по умолчанию

Исполнитель: ГИП | Теги: |

План

Начало: 10.01.2019 09:00 | Окончание: 13.05.2019 18:00 | Длительность, ч: 672,00 (Продолжительность: 4 месяца 2 дня 9 часов)

# Диаграмма Ганта



# Управление задачами

Панель задач для каждого пользователя, коллективная ответственность, оптимизация взаимодействия всех участников проекта.

The screenshot displays a task management interface. At the top left, there is a calendar for April 2023, with the 11th highlighted. Below the calendar is a sidebar with navigation options: 'Сегодня' (40), 'Эта неделя' (40), 'Этот месяц' (40), 'Входящие' (45), 'На контроле' (1), 'Теги' (2, 9, 3, 1, 2, 1, 8), and 'Бизнес-процессы'.

The main area shows a list of tasks. The selected task is: 'Рассмотрение документации, формирование, проверка и консолидация замечаний' (Task #26555). The task details include: Project: 'TEST - Рублево-Архангельская линия метрополитена стан...', Business process: 'Процесс рассмотрения 2689 от 06.04.2023 16:20:55', Status: 'Не началась', Priority: 'Обычный', Initiator: 'СИСТЕМА PLM', and Assignee: 'pubupsd\_dubin.ma'. The task also shows planned and actual effort (0.0 hours) and a due date of 'Нет'.

Below the details is a section for 'Обсуждение' (Discussion) with a text input field for comments.

# Управление бизнес-процессами

- Гибкая настройка этапов процессов с использованием шаблонов
- Автоматическое распределение ответственности
- Отслеживание изменений и сроков задач
- Получение уведомлений на внешнюю почту

Оформление замечаний: Процесс рассмотрения 887830 от 22.01.2023 23:05:41

Статус:  Выполнена    Срок: Завтра 10:54

Тема: Утверждение результатов рассмотрения

Инициатор: СИСТЕМА PLM    Исполнитель: Руководитель    [Перенаправить](#)

Контроль:

Файлы: Замечания при рассмотрении  
4570РД1.6.Р.03.ДЛО.1.1.AC-Замечания\_23.01.23.doc (5... 2  
4570РД1.6.Р.03.ДЛО.1.1.AC.pdf (37,8 Мб) 1.

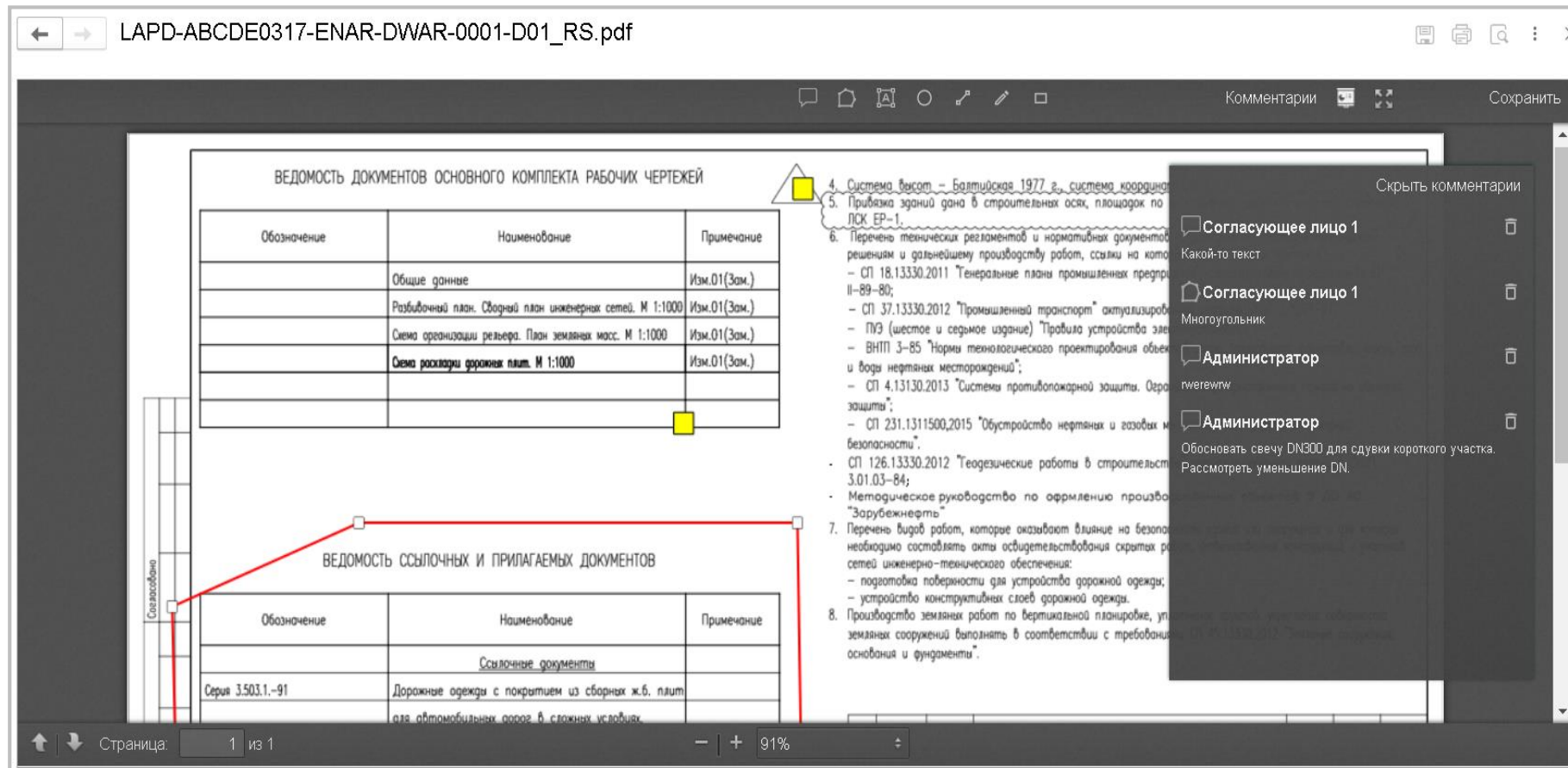
	Статус поручен.	Состояние рассмотрения	Причин...	№ Док./Стр./Пункт	Текст замечаний	Файл	Тип замечания	Автор	Ответ подрядчика
<input checked="" type="checkbox"/> 4570РД1.6.Р.03.ДЛО.1.1.AC Архитектурно-строительные решения									
<input checked="" type="checkbox"/> Согласующее лицо 1	завершено	⚠ Рассмотрен с замечаниями		л. 4.9.10,11,36,37,50,51,56	1. Лист 4, 2QF1.16 - автомат 100 А не защищает кабель 16 мм2. Внести соответствующие корректировки. 2. Листы 9, 11, 36, 37, 50, 51, 56. Необходимо заменить пускатели АВР на 32 А, т. к. питающие автоматы - 32 А. 3. Лист 10. Заменить пускатели АВР и вводные рубильники на 80...		2 (Дополнение / уточнение)		
<input checked="" type="checkbox"/> Согласующее лицо 2	завершено	✅ Рассмотрен без замечаний							
<input checked="" type="checkbox"/> Куратор проекта	завершено	⚠ Рассмотрен с замечаниями		л. 2,10	1. Представить данную документацию в соответствии с письмом Дирекции от 12.07.2022 № УД-25-27996/22. 2. Страница 14 (лист 10). Указать, что: - проектирование осуществляется в соответствии с техническими условиями на проектирование систем кондиционирования...		2 (Дополнение / уточнение)		
<input checked="" type="checkbox"/> КУРАТОР, Куратор проекта	завершено	⚠ Согласован с замечаниями							
<input checked="" type="checkbox"/> РУКОВОДИТЕЛЬ, Руководитель, Новое	завершено	Не рассматривался							

Автор: Администратор    Куратор: Куратор проекта    Руководитель: Руководитель

Проект: 4570 Магистральный газопровод    Раздел:

# Работа с PDF файлами - Красный карандаш

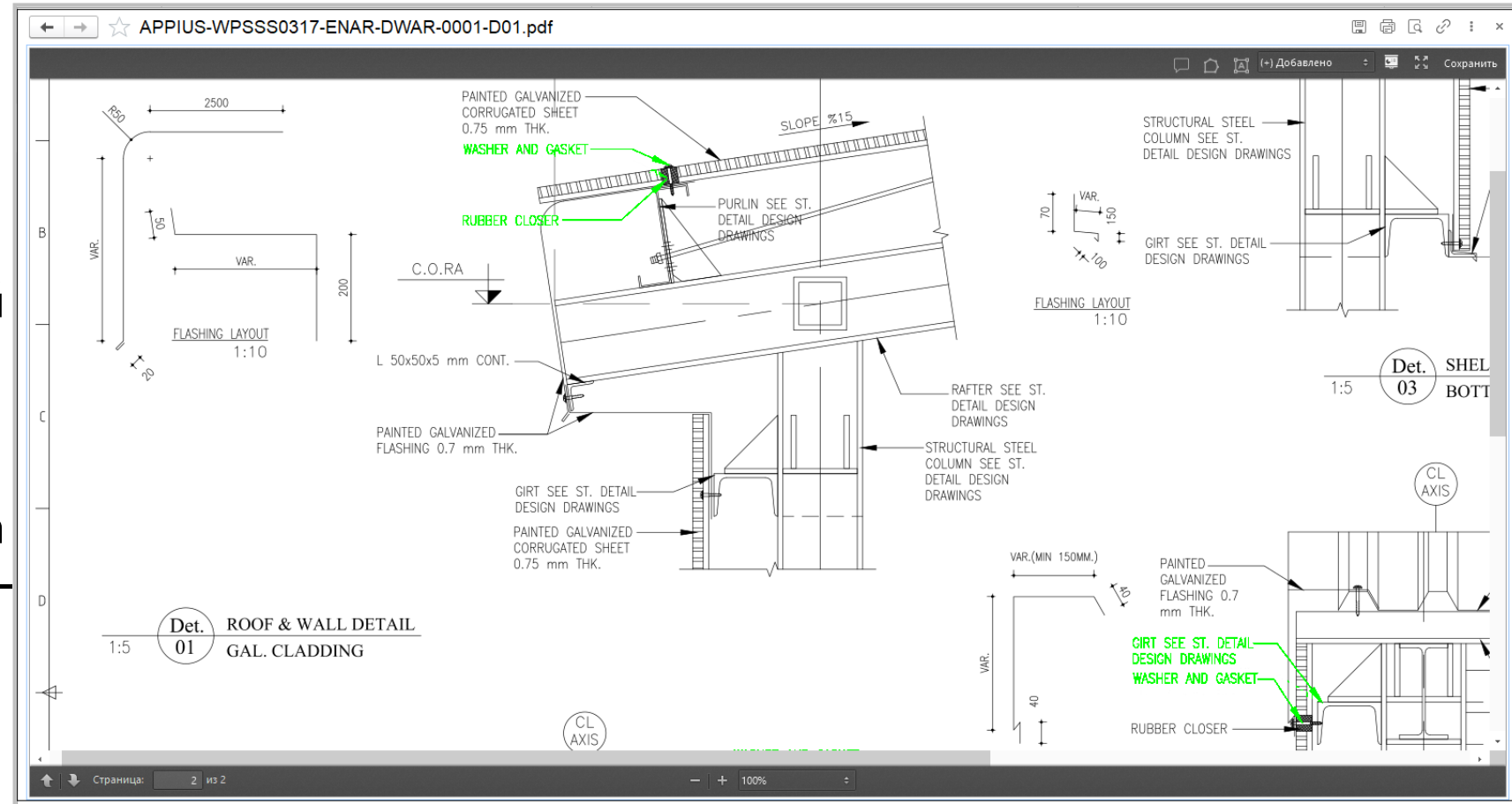
- Комментирование – добавление текстовых и графических комментариев непосредственно на странице PDF-файла в онлайн-режиме
- Функция доступна внутри системы без использования сторонних приложений





# Работа с PDF файлами – Консолидация - Сравнение

- Консолидация замечаний
- Автоматическое формирование системой итогового файла замечаний с результатами рассмотрения документа
- Сравнение двух файлов – разных ревизий с визуализацией отличий



# Сводный лист замечаний и ответов на замечания

- Возможность анализа работы с замечаниями и ответами на замечания
- Возможность выгрузки в файл xlsx
- Формирование системой автоматически по шаблону

ЛОГОТИП КОМПАНИИ		Лист замечаний и ответов на замечания					
<b>Проект:</b>	ОДСТК1						
<b>Обозначение документа:</b>	ОДСТК1-РД-01-00-АС-001-ОД				<b>№ изм.:</b>	00	
<b>Наименование документа:</b>	ТУ на проектирование сетей связи и передачи данных по объекту ДНУ						
<b>Куратор проекта:</b>	Согласующее лицо 2				<b>Дата:</b>	10.07.2024	
<b>Результат рассмотрения:</b>	Не согласован				<b>Подпись:</b>	УКЭП	
					<b>№ БП:</b>	22	
№	№ Док./Стр./Пункт	Замечания	Критичность	Автор, телефон, почта	Ответ подрядчика	Автор, телефон, почта	Снято / устранено
1	07.07.24	Замечание 1 от рецензента	Не критично	Согласующее лицо 1	устранено	Ответственное лицо 1	
2	07.07.24	Замечание 2 от куратора	Критично	Согласующее лицо 2	устранено	Ответственное лицо 2	
3	09.07.24	Замечаний нет		Руководитель проекта			

# Управление изменениями

Работа с изменениями / версиями файлов, документов (всех типов), история изменений, выпуск разрешения на внесение изменений / запросов на внесение изменений.

Дерево проектов: Все проекты

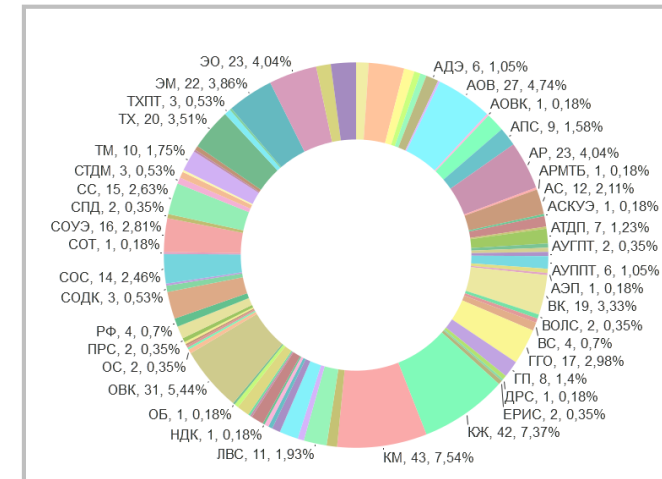
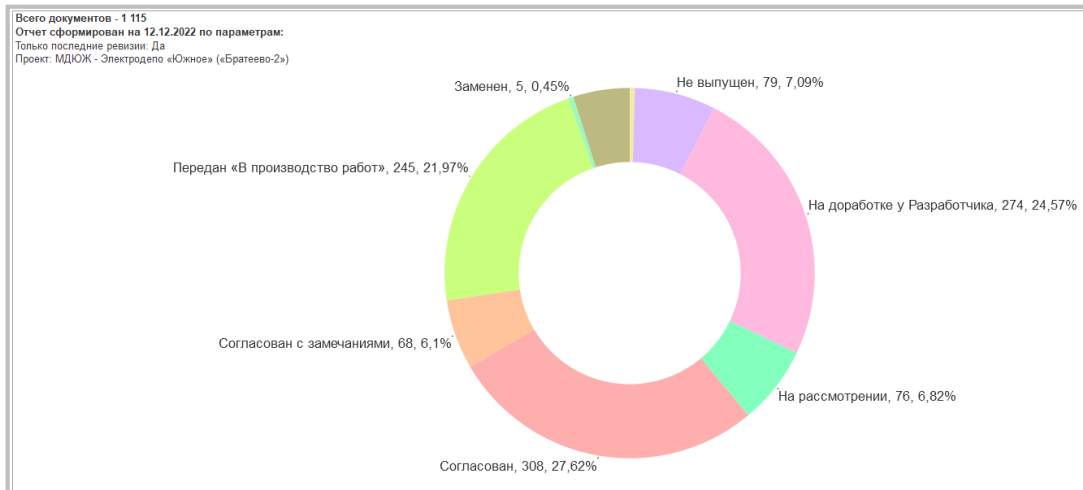
Свойства | Применяемость | Документы и файлы | Письма | Протоколы | Договоры | Бизнес-процессы

Документы	Файлы	Тип файла
ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-ГП [Изм.01]		
ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-ГП.01-001-ОД [Изм.01...]		
	ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-Г...	Основной
	ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-Г...	Формат разра...
ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-ГП.01-001-СО [Изм.01]		
	ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-Г...	Основной
	ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-Г...	Основной
ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-ГП.01-001-СХ [Изм.00]...		
ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-ГП [Изм.00]		
ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-ГП.01-001-ОД [Изм.00...]		
ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-ГП.01-001-СХ [Изм.00]...		
ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-ГП.01-001-СО [Изм.00]		

	Дата создания	Состояние
ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-ГП [Изм.00]	20.08.2024 16:22:20	На доработке
ОКС-ОДС111-10.1-РД-000-ГП [Изм.01]	11.09.2024 15:19:34	На входном контроле

# Графические и статистические отчеты

Arrius-PLM позволяет получить сводные данные по проекту за выбранный период, анализировать состояние документов и мониторить выполнения задач.



Исполнитель	Должность исполнителя	Подразделение исполнителя	Выполнено			На исполнении			Всего задач
			Всего	В срок	Не в срок	Всего	Планируется	Просрочено	
Климова Юлия Сергеевна	Руководитель по проектированию	Группа руководителей по инжинирингу на проектах	8	7	88%	1			8
Александров Олег Евгеньевич	Главный специалист	Управление экспертизы технических решений	1	1	100%				1
Александрова Ирина Сергеевна	Ведущий специалист	Отдел сопровождения оформления земельно-имущественных отношений	24	23	96%	1			24
Александр Альберт Константинович	Руководитель по проектированию	Группа руководителей по инжинирингу на проектах	1			1			1
Астахов Анастасий Александрович	Ведущий инженер	Отдел организации строительного производства	2	2	100%				2
Астахов Павел Сергеевич	Руководитель по проектированию	Группа руководителей по инжинирингу на проектах	13	12	92%	1			13
Антонова Надежда Сергеевна	Руководитель группы	Отдел оперативного контроля и отчетности	2	1	50%	1			2
Бабичева Виктория Александровна	Ведущий инженер	Управление экспертизы технических решений	6	6	100%				6
Боронина Галина Григорьевна	Ведущий инженер	Отдел организации строительного производства	1	1	100%				1
Бадина Александр Владимирович	Главный специалист	Управление экспертизы технических решений	11	11	100%				11
Бережная Кристина Александровна	Главный специалист	Отдел методологии и внедрения	3	2	67%	1			3

# Отчеты

В системе есть возможность сформировать отчет по замечаниям, а также вывести список выбранной документации с накладными, гибкие настройки модуля легко адаптируются отчеты под нужды организации.

- Отчеты в системе формируются и создаются в печатной форме с возможностью их сохранения в формат **xlsx**, **pdf**

№ п/п	Обозначение	Наименование	Состояние	Изм.	Кол-во	Операция	Стадия	№ док.	Дата док.	Контрагент	
<b>4570 Магистральный газопровод</b>											
<b>Этап 2.1. Участок "Ленск - КС-1 "Салдыкельская"</b>											
<b>Газопровод магистральный</b>											
<i>Архитектурно-строительные решения. Основания средств электрохимической защиты</i>											
1	4570РД2-1.00.Р.03.МГ.2-1.000.АС.000	Архитектурно-строительные решения. Основания средств электрохимической защиты	Согласован		1	Передача	В ПР	ЗАК-РОД-23-00002	03.04.2023	ООО "Подрядчик"	
					1	Получение	На рассм.	ПИ2-2023-0005	27.03.2023	ПИ №2	
2	4570РД2-1.00.Р.03.МГ.2-1.000.АС1.000	Архитектурно-строительные решения. Основания средств электрохимической защиты	Согласован		1	Передача	В ПР	ЗАК-РОД-23-00002	03.04.2023	ООО "Подрядчик"	
					1	Получение	На рассм.	ПИ2-2023-0005	27.03.2023	ПИ №2	
3	4570РД2-1.00.Р.03.МГ.2-1.000.АС2.000	Архитектурно-строительные решения. Основания средств электрохимической защиты	Согласован		1	Передача	В ПР	ЗАК-РОД-23-00002	03.04.2023	ООО "Подрядчик"	
					1	Получение	На рассм.	ПИ2-2023-0005	27.03.2023	ПИ №2	
<i>Ограждение площадки</i>											
4	4570РД2-1.00.Р.03.МГ.2-1.000.ОГ.000	Ограждение площадки	На рассмотрении		1	Получение	На рассм.	ПИ2-2023-0005	27.03.2023	ПИ №2	
5	4570РД2-1.00.Р.03.МГ.2-1.000.ОГ1.000	Ограждение площадки	На рассмотрении		1	Получение	На рассм.	ПИ2-2023-0005	27.03.2023	ПИ №2	
<i>Охрана и рациональное использование земельных ресурсов</i>											
6	4570РД2-1.00.Р.03.МГ.2-1.000.ОР3.000	Охрана и рациональное использование земельных ресурсов	На рассмотрении Утвержден в производство работ		1	1	Получение	На рассм.	ПИ2-2023-0005	27.03.2023	ПИ №2
					1	Получение	В ПР	ПИ3-2023-0007	27.03.2023	ПИ №3	

# Штамп «В производство работ», УКЭП и QR-код

- Автоматическая простановка штампа “В производство работ” с УКЭП
- Уведомление о завершении простановки штампа
- Техническое решение для контроля актуальности версии бумажного экз. документа с применением QR-кода
- Возможность оперативного решения задач при наличии доступа в интернет
- Наличие мобильного приложения, с помощью которого можно сканировать QR-код документа, искать документ в системе и просматривать параметры документа
- Система позволяет работать в on-line режиме с помощью браузера из любой точки мира
- Отсутствие простоев в случае невозможности сотрудника выйти в офис

APPIUS  
СОО «АППИУС-ЦР»

СОГЛАСОВАНО  
Главный инженер проекта  
АО «ЗАКАЗЧИК»  
Ф.Ф. Федорович  
«25» декабря 2023 г.

СОГЛАСОВАНО  
Главный инженер проекта  
ООО «Институт «Институт»  
П.П. Петров  
«25» декабря 2023 г.

Проект ОДС111  
1.1.1 этап: «Стартовый котлован (строительная площадка №2)»

РАБОЧАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
Основной комплект рабочих чертежей  
Организация строительства  
Стройгенплан для складирования МТО  
ОДС111-РД- МН34-06-ОС

Главный инженер проекта  
И.И. Иванович

АО «ЗАКАЗЧИК»  
В производство работ  
Директор Васильев В.В.  
Должность Ф.И.О.  
Подпись 22.04.2024

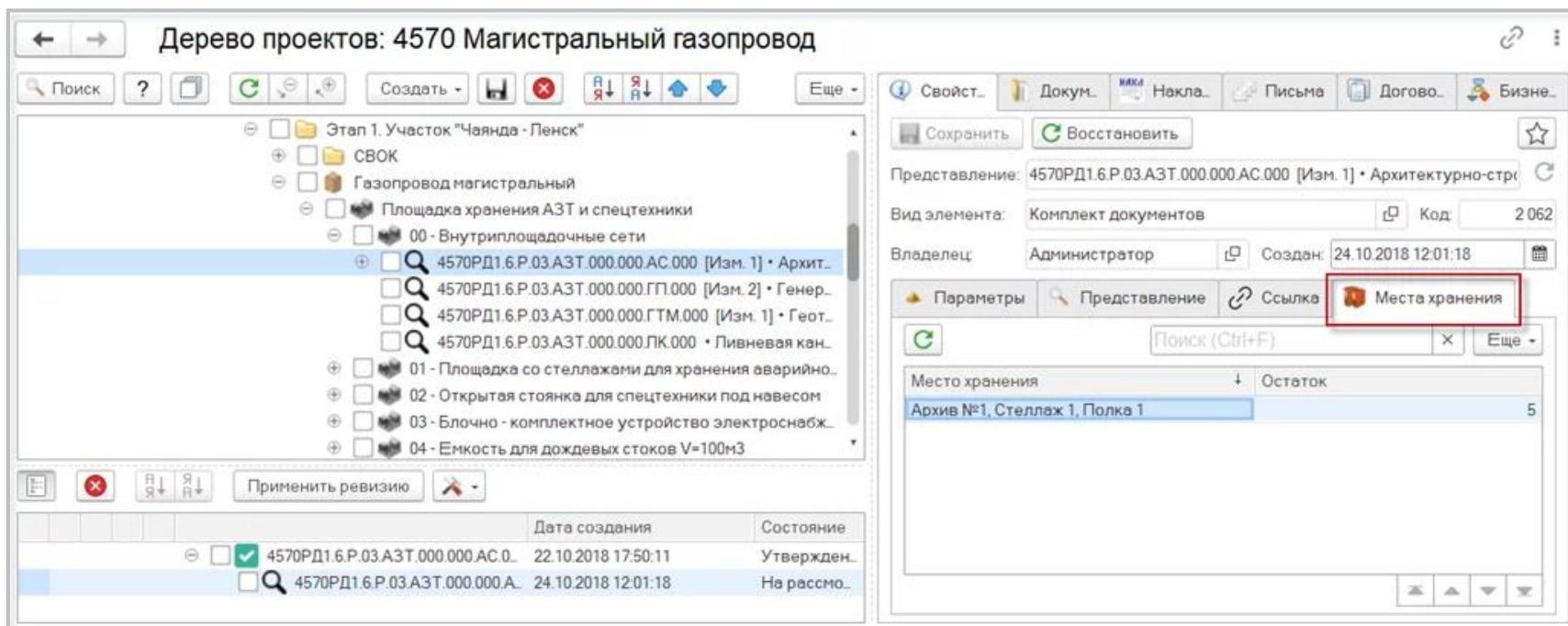
2024

Формат А4

# Бумажный архив

Автоматизированный учет документации на бумажных носителях и регистрация выдачи копий контрагентам.

- Процесс учета бумажных изменений документа с указанием места хранения в архиве
- Связь бумажных документов с соответствующими изменениями электронных документов



# Интеграция

## Бесшовная интеграция системы «Arrius-PLM» с другими конфигурациями на платформе 1С:Предприятие 8:

- обмен нормативно-справочной информацией (общими справочниками, документами);
- просмотр связанной информации в разрезе документа/объекта строительства/проекта;
- совместная работа разных подразделений с документацией в единой среде.

## Интеграция из Arrius-PLM в Oracle Primavera:

- импорт и экспорт дат и их корректировки;
- настройка автоматического увязывания документации с КСГ.

## Интеграция с NanoCad обмен данными между системами:

- обновляет атрибуты блока на основе параметров документа, что позволяет полностью заполнить основную надпись чертежа;
- отмечает файл в системе как редактируемый, чтобы исключить возможность его изменения другими пользователями;
- ищет и выгружает зависимые XREF-файлы и внешние ссылки в документ системы.



# Наши клиенты доверяют нам

За 20 лет внедрения системы, наши клиенты:

- увеличили производительность ресурсов на проектах;
- снизили затраты времени на контроль и отчетность по проектам;
- снизили затраты на поиск документов и данных по проекту;
- сократили затраты на печать документации в бумаге;
- получили прозрачность и четкость в процессах;
- организовали работу в едином информационном окне всех участников проекта.



ИРКУТСКАЯ  
НЕФТЯНАЯ  
КОМПАНИЯ

# Спасибо за внимание!

<https://appius-plm.ru>

<https://appius-ds.ru>

+7 (925) 359-60-03

stdo@appius.ru

**softline**<sup>®</sup> 

Цифровая Трансформация.  
Успешная. Эффективная.